別記第４号様式（出張費概算書）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | |  | 申請日：令和　　年　　　月　　　日 | | | | |
| 出張費概算書 | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 所　　属　　名 | | | 氏　　　　　　　名 | | | | | | | |
|  | | | 印 | | | | | | | |
| 用 件（会議、学会、研修名） | | | | | | | 参加費（研修費） | | | |
|  | | | | | | |  | | | |
| 日　時（年・月・日） | | | | | 用務地（県名・会場名） | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | |
| 旅　行　期　間 | | | | | | | | | | |
| 自　 　　年　　 　　月　　 　　日　～　至　　 　　年　 　　月　　 　　日 | | | | | | | | | | |
| 下記のとおり請求いたします。 | | | | |  |  |  | |  |  |
| 年月日 | 出発地 | 経路 | 到着地 | | 宿泊地 | 航空賃 | 鉄道賃 | | 日当 | 宿泊料 |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 自家用車使用区間：出発地　　　　　　　　　　　　　到着地 | | | | | | | | | | |
| 自家用車使用距離（往復） | | | | 自家用車使用料（往復） | | | | 有料道路通行料（往復） | | |
| ｋｍ | | | | ＠２０×　　　ｋｍ＝ | | | |  | | |
| 同乗者氏名： | | | | | | | | | | |
| 備考 |  |  |  | | 支給額 | |  | | | |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 上記の金額を領収しました。 | | |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  | 令和 | 年 | 月 | | 日 |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  | 氏名 |  |  | |  | 印 |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |